

## Všeobecne záväzné nariadenie mesta Rimavská Sobota č.197/2024 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Rimavská Sobota

*Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN) zverejnený na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods.3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov*

<b>Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:</b>	18.10.2024
<b>Zverejnený na webovom sídle mesta dňa:</b>	18.10.2024
<b>Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:</b>	18.10.2024
<b>Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:</b>	28.10.2024
<b>Pripomienky zasielať:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• písomne na adresu: Mestský úrad, Svätoplukova 389/9, 97901 Rimavská Sobota</li><li>• elektronicky na adresu: <a href="mailto:renata.adorjanova@rimavskasobota.sk">renata.adorjanova@rimavskasobota.sk</a></li><li>• ústne do zápisnice na Mestskom úrade – u spracovateľa návrhu VZN – Mgr. Renáta Adorjánová, vedúca odboru školstva, mládeže a športu</li><li>• telefónny kontakt: 047/56 046 76</li></ul>	
<b>Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN dňa:</b>	29.10.2024

### **Schválené všeobecne záväzné nariadenie**

<b>Na rokovaní MsZ dňa, VzN číslo:</b>	05.11.2024, VzN 197/2024
<b>Vyhlásenie vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa:</b>	11.11.2024
<b>VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli mesta a webovom sídle mesta:</b>	11.11.2024
<b>VZN nadobúda účinnosť dňom:</b>	01.01.2025
<b>VZN zvesené z úradnej tabule mesta dňa:</b>	02.01.2025

Mesto Rimavská Sobota na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods.1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 28, § 49, § 114, §116, § 140 a § 141 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

## **vydáva**

### **Všeobecne záväzné nariadenie mesta Rimavská Sobota č.197/2024 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Rimavská Sobota**

#### **Čl. 1**

##### **Úvodné ustanovenia**

1. Predmetom všeobecne záväzného nariadenia (ďalej VZN) je určenie výšky príspevkov, ktoré uhrádza zákonný zástupca dieťaťa, žiaka, iná fyzická osoba na čiastočnú úhradu nákladov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Rimavská Sobota, ako aj určenie termínu a spôsobu uhrádzania príspevkov, určenia podmienok zníženia alebo odpustenia jednotlivých príspevkov.
2. Mesto Rimavská Sobota určuje výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu:
  - a) výdavkov materskej školy,
  - b) výdavkov na štúdium v základnej umeleckej škole,
  - c) nákladov na činnosť školského klubu detí,
  - d) nákladov na činnosť centra voľného času,
  - e) nákladov v zariadeniach školského stravovania, príspevok na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni a výdajnej školskej jedálni.

#### **Čl. 2**

##### **Príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy**

1. Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 28 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov určuje výšku mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Rimavská Sobota jednotnou sumou vo výške 25 €.
2. Príspevok v materskej škole na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa neuhrádza za dieťa:
  - a) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom za čas prerušenej dochádzky,
  - b) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom, alebo inými závažnými dôvodmi, v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.

3. Preukázateľný spôsob je predloženie potvrdenia od lekára (ak je dôvodom choroba) a čestné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy.
4. Príspevok podľa odseku 1 sa neuhrádza za dieťa,
  - a) pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné,
  - b) ak zákonný zástupca dieťaťa písomne požiadava riaditeľa materskej školy a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu<sup>1</sup>
  - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.V prípade, ak je zákonný zástupca dieťaťa členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu<sup>1</sup>, predloží riaditeľovi materskej školy písomnú žiadosť o neuhrádzanie príspevku a potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní pomoci v hmotnej núdzi.
5. Príspevok uhrádza zákonný zástupca dieťaťa vopred do 10. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza. Spôsob úhrady je stanovený bezhotovostne bankovým prevodom alebo poštovou poukážkou.
6. Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.

### Čl. 3

#### Príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v základnej umeleckej škole

1. Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 49 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov určuje výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v základnej umeleckej škole (ZUŠ) pre skupinové vyučovanie a individuálne vyučovanie za každý navštevovaný umelecký odbor v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Rimavská Sobota nasledovne:

Por. č.	Forma štúdia	Výška príspevku za 1 odbor v EUR/ mesiac	
		Skupinové vyučovanie	Individuálne vyučovanie
1.	Prípravné štúdium	10,00	10,00
2.	Základné štúdium	12,00	12,00
3.	Rozšírené štúdium	12,00	12,00
4.	Štúdium pre dospelých do 25 rokov, bez pravidelného mesačného príjmu	15,00	20,00
5.	Štúdium pre dospelých do 25 rokov, s pravidelným mesačným príjmom	30,00	40,00
6.	Štúdium pre dospelých nad 25 rokov	30,00	40,00

<sup>1</sup> Zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

7	Štúdium pre dôchodcov	20,00	20,00
8	Štúdium osoby s ŤZP	15,00	15,00

2. Príspevok v základnej umeleckej škole podľa odseku 1 sa neuhrádza, ak plnoletý žiak alebo zákonný zástupca nepĺnoletého žiaka o to písomne požiadava a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu. Odpustenie príspevku sa vzťahuje iba na štúdiu jedného umeleckého odboru. V prípade, ak je zákonný zástupca žiaka členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu<sup>2</sup>, predloží riaditeľovi základnej umeleckej školy písomnú žiadosť o neuhrádzanie príspevku a potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní pomoci v hmotnej núdzi.
3. Príspevok na štúdium v základnej umeleckej škole sa odpustí za podmienky, že žiak má prerušenú dochádzku do základnej umeleckej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní:
  - z dôvodu choroby – plnoletý žiak alebo zástupca má povinnosť predložiť riaditeľovi základnej umeleckej školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s potvrdením od lekára; riaditeľ základnej umeleckej školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s potvrdením od lekára bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol,
  - z rodinných dôvodov – plnoletý žiak alebo zákonný zástupca predloží riaditeľovi základnej umeleckej školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s písomným vyhlásením, v ktorom budú uvedené rodinné dôvody; riaditeľ základnej umeleckej školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s písomným vyhlásením bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol.
4. Príspevok na štúdium v základnej umeleckej škole sa zníži na polovičnú hodnotu pre tretieho a ďalšieho žiaka z rodiny, ak o to zákonný zástupca žiaka písomne požiadava.
5. Termín a spôsob platby určí riaditeľ školy vo vnútornom predpise, ktorý zverejní na verejne prístupnom mieste v rámci budovy školy a webovom sídle školy.
6. Ak je žiak prijatý na štúdium v ZUŠ v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí žiaka na štúdium v ZUŠ.

#### Čl. 4

##### **Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti školského klubu detí**

1. Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 114 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov určuje mesačnú výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí, ktorý je súčasťou základnej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Rimavská Sobota na jedno dieťa vo výške 20 €.
2. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí podľa odseku 1 sa neuhrádza, ak zákonný zástupca dieťaťa o to písomne požiadava a je

členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu. V prípade, ak je zákonný zástupca dieťaťa členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu<sup>2</sup>, predloží riaditeľovi základnej školy písomnú žiadosť o neuhrádzanie príspevku a potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní pomoci v hmotnej núdzi.

3. Príspevok na činnosť školského klubu detí sa odpustí za podmienky, že dieťa má prerušenú dochádzku do školského klubu detí na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní:
  - z dôvodu choroby – zákonný zástupca má povinnosť predložiť riaditeľovi školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s potvrdením od lekára; riaditeľ školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s potvrdením od lekára bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol,
  - z rodinných dôvodov – zákonný zástupca predloží riaditeľovi školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s čestným vyhlásením, v ktorom budú uvedené rodinné dôvody; riaditeľ školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s písomným vyhlásením bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol.
4. Termín a spôsob platby určí riaditeľ školy vo vnútornom predpise, ktorý zverejní na verejne prístupnom mieste v rámci budovy školy a webovom sídle školy.
5. Ak je dieťa prijaté do ŠKD v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do školského klubu detí.
6. Riaditeľ základnej školy, ktorej školský klub detí je jej súčasťou, je oprávnený určiť poplatky za ostatné aktivity zabezpečované okrem pravidelnej činnosti školského klubu detí rozhodnutím.

## Čl. 5

### Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti centra voľného času

1. Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 116 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov určuje výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť centra voľného času v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Rimavská Sobota nasledovne:

Záujmové útvary (ZÚ) Centra voľného času	Mesačný príspevok členov ZÚ s trvalým bydliskom v meste Rimavská Sobota	Mesačný príspevok členov ZÚ s trvalým bydliskom mimo mesta Rimavská Sobota
<b>Členovia záujmových útvarov vo veku 5 – 25 rokov</b>		
dieťa do 15r.	7,- €	9,- €

<sup>2</sup> Zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Žiak alebo študent od 15 r. do 25 r.	15,- €	20,- €
<b>Členovia záujmových útvarov nad 25 rokov</b>		
Všetky záujmové útvary	20,- €	25,- €

2. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť centra voľného času podľa odseku 1 sa neuhrádza, ak zákonný zástupca dieťaťa o to písomne požiada a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu. V prípade, ak je zákonný zástupca dieťaťa členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu<sup>3</sup>, predloží riaditeľovi centra voľného času písomnú žiadosť o neuhrádzanie príspevku a potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní pomoci v hmotnej núdzi.
3. Príspevok na činnosť centra voľného času sa odpustí za podmienky, že žiak má prerušenú dochádzku do centra voľného času na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní:
  - z dôvodu choroby – plnoletý žiak alebo zákonný zástupca má povinnosť predložiť riaditeľovi centra voľného času písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s potvrdením od lekára; riaditeľ centra voľného času písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s potvrdením od lekára bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol,
  - z rodinných dôvodov – zákonný zástupca predloží riaditeľovi centra voľného času písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s čestným vyhlásením, v ktorom budú uvedené rodinné dôvody; riaditeľ centra voľného času písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s písomným vyhlásením bezodkladne predloží zriaďovateľovi, aby vo veci rozhodol.
4. Centrum voľného času vyberá príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou centra voľného času do 31.10. školského roka za mesiac september až december a do 14.2. školského roka za mesiac január až jún. Spôsob úhrady je stanovený bezhotovostne bankovým prevodom alebo poštovou poukážkou.
5. Riaditeľ centra voľného času je oprávnený určiť výšku príspevkov a spôsob platby za voľnočasové aktivity (tábory....) nepravidelnej činnosti záujmových útvarov rozhodnutím. Kalkulácia príspevku zodpovedá skutočne vynaloženým nákladom.
6. Ak je dieťa/študent/iná dospelá osoba prijatá/ý/á do CVČ v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do 3 pracovných dní odo dňa prijatia dieťaťa na záujmovú činnosť do centra voľného času.

<sup>3</sup> Zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

## Čl. 6

### Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie a na úhradu režijných nákladov v zariadeniach školského stravovania

- Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 140 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov určuje výšku mesačného príspevku na úhradu nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a výšku príspevku na režijné náklady v zariadeniach školského stravovania za:
  - dieťa materskej školy,
  - žiaka základnej školy,
  - zamestnanca školy a školského zariadenia,
  - inú fyzickú osobu so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.
- Zákonný zástupca dieťaťa:
  - dieťaťa materskej školy a žiaka základnej školy uhrádza finančný príspevok na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s **3. finančným pásmom** vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) podľa Finančného pásma A na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov s účinnosťou od 01.01.2023,
  - žiaka základnej školy s materskou školou uhrádza finančný príspevok na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s **2. finančným pásmom** vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) podľa Finančného pásma A na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov s účinnosťou od 01.01.2023.
- Zriaďovateľ súhlasí s poskytovaním stravovania v zariadeniach školského stravovania v zmysle § 2 ods. 1 písm. f) Vyhlášky 330/2009 Z. z. bývalým zamestnancom škôl a školských zariadení a iným fyzickým osobám, ktorých stravovanie je možné za podmienok naplnenosti a kapacity kuchyne a so súhlasom RÚVZ.
- Zamestnanci škôl a školských zariadení, bývalí zamestnanci škôl a školských zariadení a iné fyzické osoby majú výšku príspevku určenú v kategórii stravníci od 15-19 rokov v súlade s **3. finančným pásmom** vydaným MŠVVaŠ SR podľa Finančného pásma B na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov s účinnosťou od 01.01.2023.
- Výška príspevku je nasledovná:

<b>Finančné pásma A</b> Bežné stravovanie	<b>Desiata</b>	<b>Obed</b>	<b>Olovrant</b>	<b>Spolu</b>
<b>Materská škola</b> <b>Stravníci od 2 do 6 rokov</b>	0,50	1,20	0,40	<b>2,10</b>
<b>Základná škola</b> <b>Stravníci od 6 do 11 rokov</b>	-	1,70	-	<b>1,70</b>

<b>Základná škola s materskou školou Stravníci od 6 do 11 rokov</b>		1,50		<b>1,50</b>
<b>Základná škola Stravníci od 11 do 15 rokov</b>	-	1,90	-	<b>1,90</b>
<b>Stredná škola Stravníci od 15 do 19 rokov</b>	-	2,10	-	<b>2,10</b>

<b>Finančné pásma B</b> Diétne stravovanie, stravovanie športovcov, celoročné stravovanie a stravovanie zamestnancov školy, školských zariadení a iných fyzických osôb	<b>Desiata</b>	<b>Obed</b>	<b>Olovrant</b>	<b>Spolu</b>
<b>Materská škola Stravníci od 2 do 6 rokov</b>	0,60	1,40	0,50	<b>2,50</b>
<b>Základná škola Stravníci od 6 do 11 rokov</b>	-	2,00	-	<b>2,00</b>
<b>Základná škola s materskou školou Stravníci od 6 do 11 rokov</b>		1,80		<b>1,80</b>
<b>Základná škola Stravníci od 11 do 15 rokov</b>	-	2,20	-	<b>2,20</b>
<b>Stredná škola, dospelí stravníci Stravníci od 15 do 19 rokov</b>		2,40	-	<b>2,40</b>

6. V prípade nezabezpečenia diétného stravovania pre stravníkov zákonný zástupca dieťaťa MŠ a žiaka ZŠ môže prihlásiť dieťa/žiaka prostredníctvom zápisného lístka na osobitný spôsob stravovania s podmienkou zdokladovania zdravotného stavu od špecialistu:
- s individuálnou donáškou stravy,
  - so zabezpečením diétného stravovania doma,
  - kombinovaného stravovania – konzumácia stravy v jedálni/donáška z domu.
7. Dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v zmysle § 4 ods. 3 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v znení neskorších predpisov možno poskytnúť na zabezpečenie obeda a iného jedla v MŠ v ZŠ na dieťa, ktoré navštevuje:
- a) posledný ročník materskej školy alebo základnú školu, ak rodič dieťaťa alebo fyzická osoba, ktorej dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu, písomne požiada o dotáciu (ďalej len „zriaďovateľ školy“) prostredníctvom zariadenia školského stravovania, aby podal žiadosť o poskytnutie dotácie na stravu na toto dieťa,
  - b) MŠ, ak v MŠ, okrem dieťaťa navštevujúceho posledný ročník MŠ, a žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima (ďalej len „deti v HN/ŽM“),



- c) MŠ, ak v MŠ, okrem dieťaťa navštevujúceho posledný ročník MŠ, je najmenej 50% detí z domácností, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.
8. Príspevok podľa odseku 5 tohto článku sa znižuje o sumu dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v sume:
- a) 1,40 eura za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole a odobralo stravu,
- b) 2,10 eura za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v základnej škole na prvom stupni a odobralo stravu,
- c) 2,30 eura za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v základnej škole na druhom stupni a odobralo stravu.
9. Dotácia na stravu je určená prioritne na zabezpečenie obeda a ak zariadenie školského stravovania pripraví stravu v nižšej sume ako je výška dotácie, uvedený rozdiel bude použitý na skvalitnenie jedla, rozšírenie jedla o doplnkové jedlo a na úhradu režijných nákladov s cieľom skvalitnenia kultúry stravovania v zariadení školského stravovania.
10. Za vyučovanie v základnej škole sa považuje aj individuálne vzdelávanie bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v základnej škole, pričom dotáciu na stravu je možné poskytnúť len v prípade, ak obed pre dieťa bude odobratý v školskej jedálni.
11. Ak dieťa/žiak, neodobralo stravu z dôvodu, že zriaďovateľ nezabezpečil diétne jedlo podľa osobitného predpisu dieťaťu/žiakovi, u ktorého podľa posúdenia ošetrojúceho lekára – špecialistu zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie podľa materiálo-spotrebných noriem a receptúr pre diétne stravovanie vydané ministerstvom školstva, poskytnutú dotáciu na stravu zriaďovateľ prostredníctvom školy/školského zariadenia vyplatí zákonnému zástupcovi dieťaťa/žiaka alebo fyzickej osobe, ktorej je dieťa/žiak zverený do starostlivosti rozhodnutím súdu.
12. Určenie okruhu oprávnených osôb na získanie dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa sa stanovuje podľa osobitného predpisu<sup>4</sup> za každý deň, v ktorom sa dieťa/žiak zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej /základnej škole a odobralo obed a iné jedlo.
13. Zriaďovateľ v zmysle ustanovení § 140 ods. 10 a § 141 ods. 6 školského zákona určuje výšku príspevku na úhradu režijných nákladov na výrobu a výdaj jedál a nápojov v školskej jedálni a výdajnej školskej jedálni nasledovne:
- a) zákonný zástupca dieťaťa, okrem dieťaťa pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné (t. j. dieťa, na ktoré je poskytnutá dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom) prispieva na režijné náklady v školskej jedálni pri materskej škole paušálne čiastkou **5,- € mesačne**,
- b) zákonný zástupca dieťaťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné (t. j. dieťa, na ktoré je poskytnutá dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom) prispieva na režijné náklady v školskej jedálni pri materskej škole paušálne čiastkou **6,- € mesačne**,

<sup>4</sup> Zákon č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších právnych predpisov

- c) zákonný zástupca žiaka základnej školy prispieva na režijné náklady v školskej jedálni ako súčasť základnej školy paušálne čiastkou **6,- € mesačne**,
  - d) príspevok na úhradu režijných nákladov pre stravníkov SŠ od 15/19 rokov je **2,- € za odobratý obed**,
  - e) príspevok na úhradu režijných nákladov pre zamestnancov a bývalých zamestnancov materských škôl, základných škôl, školských zariadení, a iné fyzické osoby sa stanovuje **2,00 € za odobratý obed**,
  - f) príspevok na úhradu režijných nákladov pre iné fyzické a cudzie osoby na prípravu doplnkovej stravy sa stanovuje čiastkou:
    - 1,50 € za odobratú stravu - doplnkové jedlá (desiata a olovrant),
    - 1,- € za odobratú stravu - 1 doplnkové jedlo (desiata alebo olovrant)
- Ak stravník - dieťa, žiak v mesiaci odoberie aspoň jeden obed, platí celú sumu režijných nákladov.
14. Zákonný zástupca žiaka/dieťaťa, ktorý má nárok na dotáciu na stravu, uhradza **jednorazový** príspevok (zálohovú platbu) vopred do 25. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa strava odoberie v sume 20,- €. Pri dodržaní podmienok na priznanie dotácie na výchovu k stravovacím návykom dieťaťa podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR bude jednorazový príspevok na stravovanie vrátený zákonnému zástupcovi dieťaťa/ žiaka v plnej výške.
  15. Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka je povinný uhradiť rozdiel medzi poskytnutou dotáciou na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa podľa osobitného predpisu a výškou nákladov na nákup potravín a režijných nákladov.
  16. Zákonný zástupca dieťaťa/žiaka, ktoré navštevuje materskú školu alebo základnú školu je povinný odhlásiť zo stravy svoje dieťa **do 13.45 hod. deň vopred (telefonicky, osobne, online)**, ktoré sa nezúčastní vzdelávacieho procesu v materskej škole/v základnej škole.
  17. V prípade neodhlásenia dieťaťa/žiaka zo stravy v zmysle čl. 6 ods. 5 a ods. 13 zákonný zástupca, na ktorých sa vzťahujú ustanovenia osobitného právneho predpisu je povinný uhradiť plnú výšku príspevku na úhradu nákladov na nákup potravín a príspevku na režijné náklady.
  18. Príspevok na úhradu nákladov na nákup potravín a príspevok na režijné náklady sa uhradza vopred do 25. dňa mesiaca predchádzajúceho mesiaca, v ktorom sa stravovanie poskytuje.
  19. Stravovanie stravníkov v zariadení, ktorých mesto nie je zriaďovateľom sa poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní stravovania.
  20. Príspevok na úhradu nákladov, režijných nákladov v školskej jedálni sa neuhradza, ak zákonný zástupca dieťaťa o to písomne požiada a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
  21. V prípade, ak je zákonný zástupca dieťaťa členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu<sup>5</sup>, predloží riaditeľovi materskej školy / základnej školy písomnú žiadosť o neuhrádzanie príspevku a potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní pomoci v hmotnej núdzi.

---

<sup>5</sup> Zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

22. Príspevok na úhradu režijných nákladov v školskej jedálni sa môže znížiť o 50% zo stanovenej výšky príspevku v prípade, ak zákonný zástupca o to riaditeľa školy písomne požiada a priloží potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o posúdení príjmu, z ktorého vyplýva, že príjem domácnosti je najviac vo výške sumy životného minima určenej podľa zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
23. V prípade, ak zákonnému zástupcovi dieťaťa/žiaka vznikne nedoplatok na príspevku v školskej jedálni počas školského roka alebo za dobu stravovania v školskej jedálni, škola zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka priebežne upozorní na vzniknutý nedoplatok. V prípade, že nedoplatok nebol včas po upozornení uhradený, dieťa/žiaka ihneď vyhlási zo stravy a doručí písomné vyúčtovanie nedoplatku v školskej jedálni podľa bodov 5 a 13 tohto článku. Nedoplatok z vyúčtovania príspevku v školskej jedálni je zákonný zástupca povinný uhradiť v termíne určenom riaditeľom školy v písomnom vyúčtovaní podľa internej smernice školy/školského zariadenia.
24. V prípade, ak zákonnému zástupcovi dieťaťa/žiaka vznikne preplatok na príspevku v školskej jedálni počas školského roka alebo za dobu stravovania v školskej jedálni, škola zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka po ukončení školského roka alebo bezodkladne po ukončení stravovania dieťaťa/žiaka v školskej jedálni informuje prostredníctvom prostriedkov elektronickej komunikácie alebo iným vhodným preukázateľným spôsobom o výške preplatku na príspevku v školskej jedálni podľa bodov 5 a 13 tohto článku. Preplatok z vyúčtovania príspevku v školskej jedálni škola vysporiada so zákonným zástupcom dieťaťa podľa internej smernice školy/školského zariadenia.

## ČI. 7

### Osobitné ustanovenia

1. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta zákonný zástupca/dospelá osoba neuhrádza podľa tohto VZN za obdobie, počas ktorého si dieťa, žiak preukázateľne nemohol plniť výchovu a vzdelávanie v základnej škole, pobytom v materskej škole, v školskom klube detí, v základnej umeleckej škole alebo v centre voľného času:
- a) v dôsledku vzniku mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu,
  - b) v dôsledku rozhodnutia, opatrenia vydaného Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky, Regionálnym úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky, Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky alebo Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky,
  - c) v dôsledku Rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o mimoriadnom prerušení školského vyučovania v školách, o mimoriadnom prerušení prevádzky školských zariadení podľa osobitného predpisu.

2. Pomerná časť úhrady príspevku bude určená v závislosti od počtu pracovných dní, počas ktorých bola škola alebo školské zariadenie v prevádzke.
3. Uhradený príspevok za obdobie uvedené v odseku 1 bude vrátený zákonnému zástupcovi v pomernej časti.
4. V prípade neuhradenia príspevkov zákonným zástupcom dieťaťa/žiaka v zmysle tohto všeobecne záväzného nariadenia riaditeľ školy alebo školského zariadenia písomne vyzve zákonného zástupcu na uhradenie nedoplatku v určenom termíne. Ak zákonný zástupca neuhradí nedoplatok ani po písomnom vyzvaní, dieťaťu/žiakovi bude prerušená dochádzka do školského klubu detí, materskej školy, centra voľného času a do základnej umeleckej školy a stravník bude vylúčený zo stravovania sa v školskej jedálni až do doby uhradenia dlžnej sumy. Riaditeľ školy alebo školského zariadenia písomne upozorní zriaďovateľa na neuhradenie príspevkov zo strany zákonného zástupcu. Mesto Rimavská Sobota, ako príjemca týchto finančných prostriedkov si ich bude vymáhať od zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka v rámci priestupkového konania.

## **Čl. 8**

### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Nadobudnutím účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie mesta Rimavská Sobota č. 190/2023 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta a Všeobecne záväzné nariadenie mesta Rimavská Sobota č. 194/2024, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Rimavská Sobota č. 190/2023.
2. Na tomto Všeobecne záväznom nariadení mesta Rimavská Sobota č. 197/2024 sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo dňa 05.11.2024 a nadobúda účinnosť 01.01.2025.

JUDr. Jozef Šimko  
primátor mesta